

## 平成29年度 九州中学校体育大会 第50回九州中学校体操競技大会 宿泊・弁当要項

宿泊・弁当等の取扱いは、名鉄観光サービス（株）沖縄支店が旅行企画・実施する『募集型企画旅行』です。

### 1. 基本方針

平成29年度九州中学校体育大会の宿泊及び昼食の確保に万全を期する事を目的とし、次のように定めます。

- (1) 宿泊・弁当等の取扱いにつきましては九州中学校体育大会沖縄県実行委員会（以下「実行委員会」という）の基本方針に従って実施します。
- (2) この要項の適用対象者（以下「大会参加者」という）は、平成29年度九州中学校体操競技大会に参加する選手・監督・コーチ・引率教員・応援中学生・役員（視察員含む）・一般応援者・保護者（小学生も含む）とします。
- (3) 大会参加者の配宿は指定宿舎といたします。尚、指定したホテルの変更は原則として認めません。変更によって生じた紛議や損失は、任意に宿泊を変更したものがその責任を負うことになります。
- (4) 宿泊・弁当の取扱いは、実行委員会が指定した「名鉄観光サービス（株）沖縄支店」（以下、「宿泊センター」という）が担当します。必ず宿泊センターを通じて申込み等を行ってください。

### 2. 取扱い期間

平成29年8月3日（木）～8月6日（日） 4日間

※但し、災害等特別な事由が生じた場合は、別途考慮します。

### 3. 宿泊について

- (1) 宿泊料金について（税・サービス料込・1名当り・定員利用）

宿泊ランク	食事	参加者区分	料金	部屋タイプ
A	1泊朝食	選手・監督・コーチ・引率教員・応援中学生	9,000円	シングル・ツイン
	1泊2食	一般応援・保護者	9,500円	トリプル・和室のいずれか
B	1泊朝食	選手・監督・コーチ・引率教員・応援中学生	8,000円	シングル・ツイン
	1泊2食	一般応援・保護者	8,500円	トリプル・和室のいずれか
C	1泊朝食	選手・監督・コーチ・引率教員・応援中学生	7,000円	シングル・ツイン
	1泊2食	一般応援・保護者	7,500円	トリプル・和室のいずれか

- ① ホテルタイプのツイン・トリプルルーム使用の場合、エキストラベッド対応になる場合があります。
  - ② 宿泊施設を指定してお申し込みは受付できません。宿泊ランク（A・B・C）にてお申し込みください。
  - ③ 大会期間中、宿泊施設が大変混み合う為お部屋割り（シングル希望等）のご希望に添えない場合があります。
  - ④ 宿泊代金には連絡通信費・企画料金が含まれています。
  - ⑤ 小学生も同料金となります。また未就学児につきましては「宿泊センター」にお問い合わせください。
  - ⑥ 禁煙ルームは選手の方へ優先的にご案内させていただきますが、空室状況により喫煙ルームの消臭対応となる場合がございます。予めご了承くださいませよう宜しくお願いいたします。
- (2) 早着・遅着の取扱い  
チェックインは15:00以降、チェックアウトは10:00以前を原則とします。  
それ以前・以降の場合は、追加料金がかかる場合があります。
  - (3) 欠食控除の取扱い  
朝食の欠食はできません。また申込以降の夕食欠食は原則的に受付できません。

#### (4) 配宿について

- ① 配宿は大会本部と協議の上、行います。各宿泊区分及び宿泊施設の収容人員が満員に達した場合、止むを得ず希望外または利用宿泊施設以外へ配宿を行うことがあります。予めご了承ください。
- ② 宿泊施設は駐車場を有しない施設が多い為（有する場合でも有料）駐車料金がかかる場合があります。
- ③ 配宿は選手・監督・コーチ・引率教員を最優先いたします。また応援中学生・一般応援・保護者につきましては、可能な限り選手等と同じ宿泊施設に配宿いたしますが、収容人員が満員に達した場合、他の宿泊施設をご案内することがあります。
- ④ 今大会会場周辺宿舍の数が大変少ない為、選手に関しましては、同県同士の他校を相部屋にさせていただく場合がございます。また、ご希望いただいたクラスとは異なる宿舍へ配宿となる場合もございます。何卒、ご理解とご協力のほどお願いします。

#### 4. 弁当の取扱いについて

- (1) 平成29年8月4日（金）～6日（日）の間、1食700円（税込・お茶付）でご希望により手配します。
- (2) 弁当の引き換えは競技場指定弁当引換所にて10:30～12:00の間に行います。
- (3) 弁当受け取り後1時間以内に必ずお召し上がりください。
- (4) 弁当の空き容器は引換所に14:00までに持参してください。

#### 5. 変更・取消について

	4日前まで	3日～2日前まで	前日	当日	無連絡・ 旅行開始日以降
宿泊料取消料	無料	宿泊代金の20%	宿泊代金の40%	宿泊代金の50%	宿泊代金の100%
弁当取消料	無料	無料	無料 但し15:00まで	前日の15:00 以降より全額	全額

- (1) 宿泊のお取消に関しては初日から起算いたします。2泊目以降のお取消に関しては旅行開始以降となり、宿泊代金の100%となります。
- (2) 宿泊人員の変更について  
配宿決定通知前の変更は、最初の申込書に変更事項を明記の上、「宿泊センター」宛にFAXしてください。  
配宿決定通知以降は、直接宿舍へ連絡してください。
- (3) 弁当の追加・変更について  
前日15:00までに、「宿泊センター」まで最終の必要個数を必ずご連絡ください。ご連絡が無い場合は、当初の申込み個数でお渡しします。
- (4) 災害（台風等）による取消について  
災害（台風等）による交通機関の停止の為、指定宿舍へ到着できない場合の宿泊・食事のお取消については、取消料を免除します。但し、必ずその旨を直接宿舍へ連絡をお願いします。

#### 6. 申し込み方法

##### (1) お申し込み方法について

出場が決定次第、所定のWEB申込画面に必要事項を入力しお申し込みください。

[申込URL] [https://www.mwt-mice.com/events/taiso\\_okinawa2017](https://www.mwt-mice.com/events/taiso_okinawa2017)

※九州中学校体育連盟のホームページのリンクからもお申込頂けます。

電話でのお申し込み・変更・取消は間違いを防ぐためお受けできません。必ずWEB画面を通しての入力をお願い致します。

WEBでのお申込が出来ない場合は名鉄観光サービス(株)沖縄支店『第50回九州中学校体操競技大会』係りまでFAX申込用紙をご請求ください。宿泊機関決定後、FAXにてご回答させていただきます。

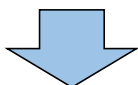
##### (2) 申し込み締切日

平成29年7月31日（月）18:00まで

(3) 【予約方法】

- ① 上記URLのWEB申込画面にて「お申し込み連絡担当者」画面で個人情報を登録の上、ID及びパスワードを取得頂き、ログイン後お申し込みください。(IDは代表者登録時に入力するメールアドレスになります。) ※ここで登録した利用者IDとパスワードは変更や取消をする際のログイン時に必要となりますので、必ず控えておいてください。
- ② WEB申込画面、参加登録・変更・取消各種予約から支払・取消の操作を行うことができます。操作方法については各画面にてご案内しております。
- ③ 登録・予約された際には、「お申し込み連絡担当者」入力画面で登録したメールアドレスに確認メールが送られます。また再度ログインした際には、お申し込み内容(PDF)で現在の予約状況を確認できます。
- ④ 予約申込フローチャート

1 新規IDの取得

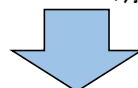


[https://www.mwt-mice.com/events/taiso\\_okinawa2017](https://www.mwt-mice.com/events/taiso_okinawa2017) にアクセス

初めてお申込操作をされる場合は、「新規お申し込みはこちら」から入り、新規ユーザー登録画面で、名前・メールアドレス・パスワード等を登録してください  
個人情報取り扱い条項に同意頂きました後に、新規申込画面へお進みください。

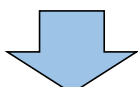
2 各種情報登録・申込内容登録

7月31日迄



各種情報をご登録いただき、宿泊・弁当等のお申込み内容を入力ください。  
宿泊はご希望のランクをお選びください。  
ご要望等は備考欄にご入力ください。

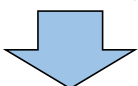
3 予約申請完了



予約内容入力後、確認画面にて申込内容をご確認の上、「申し込む」を押して頂きますとご登録いただいたメールアドレスに登録完了通知メールが自動配信されます。  
変更・取消については、再ログインしていただき、編集ください。(締切期限前まで)  
※ホームページの「お申し込み内容(PDF)」画面で申込内容の確認が可能です。

4 宿泊配宿決定通知

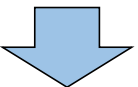
8月2日迄



ご登録のメールアドレスに配宿完了通知メールが届きましたら、再ログインしてください。  
出力書類 **お申し込み内容確認書**(ホームページよりダウンロード願います。)  
**約款・説明文・マップ**(トップページよりダウンロード願います。)  
※出力頂いた書類は、大会当日必ずお持ちください。

5 予約内容確認・代金振込

8月3日迄



お申し込み内容確認書の内容をご確認の上、ご旅行代金を  
8月3日 までに弊社指定口座へお振込ください。

6 領収書・返金

FAX送付先  
098-862-8212

領収書が必要な場合はWEBトップ画面に添付の「領収書発行依頼書」をご記入頂き、FAX又はメールにてご送付お願いいたします。大会終了後領収書を発送します。  
ご入金後変更が発生した場合は、『ご返金先口座確認書』をFAXしてください。

変更・取消について

※申し込み締切日 7月31日 以前の変更はWEBにて入力可能です。  
締切日以前の変更は、再ログインの上、該当箇所の登録変更をお願いいたします。  
8月1日 以降の変更は『変更・取消・追加連絡書』を出力後FAXしてください。

(4) 【変更・取消】

- ① 申込締切日までの「変更・取消・追加」につきましては、システム上の変更画面にてお願いいたします。
- ② 申込締切後の「変更・取消・追加」につきましては、WEB申込トップ画面に添付の「変更・取消・追加連絡書」にてご記入の上、FAX又はメール(mwt-chutairen@mwt.co.jp)にてご送信願います。  
※間違い防止の為、電話での受付は致しませんのでご了承願います。
- ③ 取消の場合、取消日(旅行契約の解除期日)により、項目5の取消料がかかりますのでご注意ください。  
※取消日とは、お客様が当社の営業日・営業時間内に弊社へご連絡頂いた日とします。

(5) 【予約確定、宿泊・弁当券の発行】

- ① 平成29年8月2日(水)までに、ご登録のメールアドレスに配宿結果を通知いたします。
- ② 回答後、本大会システムより「お申し込み内容(PDF)」を出力頂きますと、配宿結果をご確認頂けます。  
※予約確認、受付にて必要な書類となりますので必ずプリントアウトの上、当日ご持参ください。

(6) 【お支払いについて】

配宿決定通知後に予約内容確認書に基づき、平成29年8月3日(木)までに、弊社指定口座へお振込み下さい。お手数ですが、振込手数料はお客様ご負担にてお願い申し上げます。

〔指定口座〕

**三菱東京UFJ銀行 新東京支店 普通 No.3318646**  
**マイテツカンコウサービス(カ)**

(7) 【返金について】

振込後、変更・取消などにより返金が生じた場合、大会終了後、お客様指定の口座へ振り込みます。その際、WEB申込トップ画面に添付の「ご返金口座確認書」をFAX又はメールにてご送付くださいますようお願いいたします。

(8) 【領収書について】

- ① 旅行代金ご入金後、WEB申込トップ画面に添付の「領収書発行依頼書」に但し書き等の内容をご記入いただき、FAX又はメールにてご送付くださいますようお願いいたします。
- ② 領収書は、原則として大会終了後郵送にて送付させていただきます。
- ③ 領収書の差し替えは発行済領収書と返信用封筒同封の上、郵送にてご依頼願います。

申し込み先

観光庁長官登録旅行業55号 (一社)日本旅行業協会正会員  
名鉄観光サービス(株)沖縄支店「平成29年度九州中学校体操競技大会 宿泊センター」  
〒900-0032 沖縄県那覇市松山1-1-14 那覇共同ビル2階  
TEL 098-862-8211 FAX 098-862-8212  
E-mail: mwt-chutairen@mwt.co.jp  
担当: 平良(たいら)・原(はら)林(はやし)  
旅行業務取扱管理者: 吉田 政敏  
営業時間: 9:00~17:00(土・日・祝祭日休業) 名鉄観光ホームページ  
承認番号 S17-0508 <http://www.mwt.co.jp>



旅行業公正取引  
協議会 会員



## 7. 宿泊施設

ランク	ホテル名	電話番号	朝食時間	駐車場(乗用車) (1泊当り)	備考
	住所				
A	サンライズ観光ホテル	098-933-0171	6:30~	無料	本部宿舎
	沖縄県沖縄市胡屋 2-1-46				
A	ホテルニューセンチュリー	098-933-5599	6:30~	無料	
	沖縄県沖縄市胡屋 2-1-43				
B	クラウンホテル	098-933-2551	6:30~	無料	
	沖縄県沖縄市上地 4-1-51				
B	デイゴホテル	098-937-1212	6:30~	無料	
	沖縄県沖縄市中央 3-4-2				
B	春日観光ホテル	098-973-1121	6:30~	無料	
	沖縄県うるま市赤道 179-1				
C	オリンピック観光ホテル	098-938-7117	6:30~	無料	
	沖縄県沖縄市胡屋 1-19-19				
C	ホテルサザンヴィレッジ沖縄	098-935-3030	6:30~	無料	
	沖縄県中頭郡北中城村安谷屋 1359-1				

※駐車料金につきましては目安となります。貸切バス駐車等、詳しくは各宿泊施設にお問い合わせください。

※ホテルの送迎バスはご利用できません。予めご了承ください。

※食事等のアレルギーがございました場合は、宿舎決定後、各宿舎に直接お問い合わせください。

## 8. その他

- (1) この旅行条件は平成29年4月1日現在を基準とします。  
(弊社ホームページよりご旅行条件書をご確認ください。)
- (2) 添乗員は同行いたしません。
- (3) 最少催行人員は1名とします。
- (4) ホテル・旅館の駐車場は台数が少なく、別途有料駐車場をご利用していただくこともあります。
- (5) 宿泊施設によっては、食事施設がホテル最寄りのレストランとなることもございます。

### 個人情報の取り扱いについて

当社は、お申込の際に提出された申込書等に記載された個人情報について、お客様との間の連絡のために利用させていただくほか、お客様がお申込いただいた旅行において運送・宿泊機関等の提供するサービスの手配及びそれらのサービスの受領のための手続きに必要な範囲内で利用させていただきます。上記以外の目的で、本人の了承なく個人情報を第三者に開示することはありません。